



## Protokoll 9

**Datum:** 20.12.2010                      **Ort:** AStA-Raum CN-B106  
**Beginn:** 18:15                              **Ende:** 21:15  
**Protokollant:** Sören Janson  
**Thema:** 9. Sitzung des 5. AStA

### Nächste Sitzung: Montag 10.01.2011

**Datum:** 10.01.2011                      **Ort:** AStA-Raum CN-B106  
**Zeit:** 18:00  
**Thema:** 10. Sitzung des 5. AStA

### Anwesend:

Name	Aufgabe	Bemerkung
1 Tim Hansen	Vorsitzender	
2 Jonas Heger	Stellv. Vorsitzender	Bis 20:45
3 Andrea Fuchs	Soziales	
4 Annika Schulze	Kultur	
5 Linda Zohren	Internationales	Ab 18:30
6 Sören Groth	Soziales	
7 Sören Janson	Öffentlichkeit	
8 Jane Raymond	Veranstaltungen	
9 Tim Gerwig	Sport	

### Abwesend:

1 Ricarda Steffen	Finanzen
2 Philipp Klein	Hochschulpolitik
3 Maya Piepenbreier	Öffentlichkeit



Abstimmungen (Dafür - Enthaltung - Dagegen)			Termin
Anwesenheit wurde festgestellt. Beschlussfähigkeit war vorhanden.			
<b>Ergebnisse</b>			
	<p><b>Tagesordnungspunkte (TOP)</b></p> <p>00 Formelles              0.01 Feststellung der Beschlussfähigkeit              0.02 Festsetzung der Tagesordnung              0.03 Beschluss der letzten Protokolle</p> <p>01 Auto            02 MAC            03 Neue Referentenposten ab Februar            04 Wirtschaftsprüfung            05 Berichte              05.01 Vorstand              05.02 Referate            06 Sonstiges</p>		
<b>00.00</b>	<p><b>Formelles</b></p> <p>Aufgrund einer ASTA Veranstaltung wurde diese Sitzung um eine Stunde vorgelegt.</p> <p>Beschlussfähigkeit liegt vor.</p> <p><b>Beschluss des Protokolles: 7-2-0</b></p>	Tim	
<b>01.00</b>	<p><b>Auto</b></p> <p>Das alte Gremienauto wurde abgegeben. Da es sich hier um ein Leasingauto handelte werden noch Reparaturkosten auf uns zukommen.</p> <p>Beim nächsten Gremienauto, soll auf ein verantwortungsbewusster Umgang geachtet werden.</p> <p>Tim hat drei weitere Angebote für ein Auto rausgesucht. Sein bevorzugtes Angebot ist über einen Toyota Corolla Verso. Der Kaufpreis liegt bei 12990 Euro, der Barpreis bei 12500 Euro. Das Auto hat zwei Jahre Garantie zudem sind noch Abgasuntersuchung und Hauptuntersuchung neu. Das Auto besitzt als feines Extra Leichtmetallfelgen und getönte Scheiben.</p> <p>Der Wagen erfüllt die Kriterien, die an ein neues Gremienauto gestellt wurden (Siehe Protokoll vom 27.09.2010).</p> <p>Es ist wünschenswert, wenn beim Kauf des Autos jemand anwesend ist, der Ahnung von Autos hat.</p> <p><b>Abstimmung</b> über das Angebot Toyota Corolla Verso 6-2-0          → Angebot angenommen</p>	Jonas	



Abstimmungen (Dafür - Enthaltung - Dagegen)			Termin
02.00	<p><b>MAC</b></p> <p>Tim ist der Auffassung, dass der AStA Raum einen weiteren Arbeitsrechner benötigt. Er würde der Vielseitigkeit halber einen MAC bevorzugen.</p> <p>Es beginnt eine Diskussion über die Notwendigkeit eines MAC oder ob nicht Windowsrechner denselben Zweck erfüllt. Es werden verschiedene Sichtweisen dargestellt, Hauptargument gegen einen MAC wären die damit verbundenen Kosten, welche um ein vielfaches höher sind als die eines Windowsrechners.</p> <p>Ebenfalls wird der Einwand gebracht ob überhaupt die Notwendigkeit eines weiteren Arbeitsplatzes besteht. Ein abschließendes Meinungsbild MAC/ Windows, zeigt eine deutliche Tendenz zum Windowsrechner.</p> <p>Im AStA Raum ist noch ein Rechner vorhanden, der ausgebaut werden könnte. Shahin soll sich diesen ansehen.</p> <p>Andrea macht den Vorschlag, dass die Diskussion mit den neuen Referenten noch einmal geführt wird.</p>	Tim	
03.00	<p><b>Neue Referentenposten ab Februar</b></p> <p>Folgende Referenten werden uns verlassen: Andrea zum 31. Januar, Sören Groth zum 31. Februar, Annika zum 31. März, Maya und Sören Janson zum 31. März</p> <p>Mitte Januar sollen die Referatsstellen öffentlich ausgeschrieben werden, jedes Referat soll einen Text fertig machen. Die Texte sollen an den Vorstand geschickt werden, diese leiten ans Referat Öffentlichkeit weiter. Einsendung soll bis zum 9. Januar erfolgen</p>	Tim	Texte bis 09.01.2011
04.00	<p><b>Wirtschaftsprüfung</b></p> <p>Ricarda hat bereits Angebote für eine Wirtschaftsprüfung rausgesucht. Bisher liegen nur 2 Angebote vor.</p> <p>1. Angebot: Beyer &amp; Foertsch, Prüfung für 2500 bis 3000 Euro. Beyer &amp; Foertsch machen bereits die Wirtschaftsprüfung des AStAs der Uni Hamburg. Ein Vertreter war auch bereits bei uns vor Ort und hat sich bereits ein Bild gemacht.</p> <p>2. Angebot: MDS Möhrle, Prüfung für 7632 Euro, ist kein Experte auf diesem Gebiet.</p> <p><b>Abstimmung unter Vorbehalt</b> über Angebot von Bayer &amp; Foertsch 9-0-0 → sollte das dritte Angebot ebenfalls nicht günstiger sein, dann kann das Angebot von Beyer &amp; Foertsch angenommen werden.</p>		



Abstimmungen (Dafür - Enthaltung - Dagegen)			Termin
<b>05.00</b>	<b>Berichte</b>		
<b>05.01</b>	<p><b>Vorstand berichtet</b></p> <p>Studiengebühren: Im Rahmen der nötig gewordenen Sparmaßnahmen an der HCU wird das Studio 457 gestrichen. Das Studierendenparlament hat sich ebenfalls für eine Streichung ausgesprochen.</p> <p>Ebenfalls wird die Fusi-Summerschool gestrichen beziehungsweise kann aus eigenen Finanzmitteln weiterfinanziert werden.</p> <p>Die Bluebox soll minimiert werden, ein Teil der Aufgaben, die die Bluebox übernommen hat gehören ins Referat für Kommunikation.</p> <p>Unstimmigkeiten beim Plotservice und Modellwerkstatt, zu viel Personal, das nicht ausreichend beschäftigt wird.</p> <p>Homepage und Mailserver sollen nicht mehr über TUHH Server laufen.</p> <p>Ein Alumni-Netzwerk soll aufgebaut werden.</p> <p>Das Referat Öffentlichkeit kontaktiert das Referat für Kommunikation und erkundigt sich nach dem aktuellen Stand des Veranstaltungskalenders und des Alumni-Netzwerks.</p> <p>Das Geld für das Mobilitätsstipendium wird erst einmal nicht angetastet. Es wird allerdings das Guthaben der Erasmusstudenten auf 45 Euro gekürzt.</p> <p>Für reguläre Studenten wird das CampusCard Guthaben auf 90 Euro gekürzt. Ein Meinungsbild sagt, dass die 90 Euro das Minimum auf welches das CampusCard Guthaben gesenkt werden sollte.</p> <p>Die Minderheitsregierung hat beschlossen, dass die angedachten Sparmaßnahmen umgesetzt werden sollen.</p> <p>Das Facility Management wird wieder versuchen einen neuen Arbeitsraum im CN einzurichten, dafür sollen Räume im Mexikoring abgegeben werden.</p> <p>Der zusätzliche Hausmeister, welcher zum Teil aus Studiengebühren finanziert wird, hat bisher keinen Nutzen für die Studierenden. Er findet keine Einbindung ins Hausmeisterteam, da er eine Behinderung kann man nur sehr schwer seine Anstellung beenden. Der Arbeitsvertrag wird durch den Kanzler geprüft.</p>	Tim, Andrea, Linda	
<b>05.02</b>	<p><b>Referate berichten</b></p> <p><b>Soziales</b></p> <p>Die Härtefondanträge wurden bearbeitet. 2 Ablehnungen, 2 Zustimmungen.</p> <p>Es soll eine eigene Richtlinie auf Grundlage der Richtlinie des Stu-</p>	Sören, Andrea	



Abstimmungen (Dafür - Enthaltung - Dagegen)			Termin
	<p>dierendenwerkes erstellt werden.</p> <p>Die Diebstähle des Mensageschirres sollen verringert werden. Zu diesem Zweck sollen endlich die Plakate des Wettbewerbes aufgehängt werden.</p> <p>Im Rahmen der Sparmaßnahmen des Senats schließt mittlerweile die Mensa um 14:30. Es werden Möglichkeiten der stud. Versorgung mit Lebensmitteln diskutiert. Eine Möglichkeit wäre es, dass Rolf sein Angebot erweitern könnte.</p> <p>Familientag am 19. Januar. Die Räume wurden gebucht, Referenten sind an der Hand, Pre-Minder Email soll verschickt werden. Es wird einen kleinen Infostand von Andrea und Sören geben. Zum Programm gehören ein Vortrag von den Q-Studies, Kinderbetreuung, Diskussionsrunde und ein Vortrag des Studierendenwerk zum Thema „Studieren mit Kind“.</p> <p><b>Veranstaltung</b></p> <p>Für die Eisbahn werden gerade Angebote eingeholt. Außerdem wurden erste Kontakte zu Bands aufgenommen, die sich vorstellen könnten auch für einen Kasten Astra auf unserem HCU Open Air zu spielen, einfach um Übung zu bekommen.</p> <p><b>Öffentlichkeit</b></p> <p>Bei den Emailaccounts hat sich noch nichts ergeben. Momentan wird an der Präsentation gearbeitet, diese soll Anfang Januar fertig sein.</p> <p><b>Sport</b></p> <p>Kontakt zum Hochschulsport wurde aufgenommen. Zuerst soll der Aufbau AG vorangetrieben werden, bevor es an Leistungssport geht. Einen ersten Termin für Fußball in der Halle soll es im Januar geben. Für den Anfang sollen die Kosten über das Referat getragen werden, wenn der Einstieg allerdings geschafft wurde sollen sich solche Veranstaltungen selbstfinanzieren.</p> <p><b>Internationales</b></p> <p>Durch die Sparmaßnahmen seitens des Deutschen Akademischen Austausch Dienstes herrscht gerade eine Umstrukturierungsphase im International Office. Im Januar hat das International Office dann auch für zwei Wochen geschlossen, da alle Beteiligten ihre Überstunden abbauen werden.</p>	Jane  Sören J.   Tim G.   Linda	Familientag 19.01.2011
06.00	<b>Sonstiges</b>		
<b>Bedenken gegen diese Niederschrift sind sofort an den Protokollführenden zu richten.</b>			